



뉴저지 경제 개발청(NJEDA) Atlantic City 활성화
보조금 프로그램(시범 프로그램) 재개
보조금 이용 안내

뉴저지 경제 개발청(이하 "NJEDA" 또는 "당국")은 2025년 2월 7일 오전 10시(동부 표준시)부터 Atlantic City 활성화 보조금 프로그램(시범 프로그램)(이하 "프로그램") 신청서 접수를 시작합니다. 보조금이 전액이 소진될 때까지 신청서를 접수합니다.

본 프로그램의 재개를 통해 총 6,000,000 달러의 보조금이 상시 접수 방식으로 제공되며, 자격을 갖춘 영리 및 비영리 단체는 이를 활용하여 Atlantic City의 부동산 개발 자본 프로젝트를 지원하고, COVID-19 팬데믹 이후 도시 재활성화를 도모할 수 있습니다. 이 보조금은 Atlantic City 내 위치한 자본 프로젝트 비용의 최대 50%까지 지원하며, 최소 지원 금액은 250,000달러, 최대 지원 금액은 2백5십만 달러입니다.

신청 시 수수료 1,000달러가 부과됩니다. 신청서는 다음과 같이 온라인으로 접속 가능합니다.
[Atlantic City Revitalization Grant Program - Phase Two - NJEDA](#)

목적 및 개요

COVID-19 이후 뉴저지 경제가 지속적으로 반등함에 따라 지역 경제를 활성화하고 강력하고 탄력적이며 공평한 경제 회복 노력을 촉진하여 지역 기반 경제 개발 이니셔티브를 발전시키기 위해서는 어려움을 겪는 시에 대한 촉매 투자가 여전히 필수적입니다. Atlantic City는 양질의 식품 옵션과 같은 필수 편의 시설에 대한 제한된 접근, 높은 실업률, A등급 사무실 공간 부족, 다른 지자체에 제공되는 주정부 인센티브 접근 불가 등 지속적인 경제적 문제를 해결하기 위해 노력하고 있습니다.

이 프로그램을 통해 프로젝트가 COVID-19의 부정적인 영향을 해결하고 Atlantic City의 활성화에 기여함으로써 지역사회가 직접 지원을 받도록 하는 데 역점을 둘 것입니다. 이 프로그램은 지역 인력을 유치 및 유지하고 비즈니스 창출 및 관광을 활성화하고 소규모

사업체 지원 사업을 통해 도심지 활력을 강화하고 청결하고 안전한 이니셔티브를 지원하고 식품 불안 문제를 해결하고 Atlantic City 지역사회 전반에 대한 사회적 영향력 지원을 강화하는 데 필요한 환경과 인근 지역을 조성하는 역량을 보여주는 Atlantic City 부동산 개발 프로젝트에 투자하도록 설계되었습니다. 보조금 지원은 Atlantic City의 공평한 경제 성장과 지역사회 부의 구축을 촉진하기 위해 활용도가 낮거나 황폐한 토지 또는 공터를 대상으로 프로젝트를 통해 활성화함으로써 지역사회에 대한 투자를 개선할 것입니다.

본 프로그램의 재개를 통해 지역사회 주도 자본 프로젝트에 할당된 자금을 효과적으로 활용할 수 있도록 지원하며, 환경 및 지역사회 발전에 기여할 수 있는 프로젝트에 투자함으로써 팬데믹으로 인한 부정적인 경제적 영향을 적극적으로 해결하는 역할을 지속적으로 수행할 것입니다. 본 프로그램의 재개를 통해 지역 인력 유치 및 유지, 사업 창출 및 관광 활성화, 소규모 사업체 지원을 통한 도심 활성화, 청결하고 안전한 환경 조성 이니셔티브 지원, 식량 불안 문제 해결, 그리고 지역사회 전반을 위한 사회적 영향 지원 강화 등의 역할을 지속적으로 수행할 것입니다.

프로그램 세부 정보

본 프로그램의 재개를 통해 COVID-19의 부정적인 영향을 해결하고 Atlantic City의 재활성화에 기여하는 프로젝트를 지원하는 데 중점을 두어, 지역사회를 직접적으로 지원하는 역할을 지속할 것입니다. 이 프로그램은 보조금 형식으로 부동산 개발, 특히 **자본 프로젝트**(이하 “프로젝트”)를 지원하고, 단일 프로젝트에 최소 100만 달러부터 최대 1,000만 달러까지의 보조금을 지원하여 재건이나 신축 및 기타 관련 개발 비용을 지원합니다.

이러한 자본 프로젝트는 Atlantic City의 지역사회 및 이웃을 직접 지원해야 하며, 이를 통해 도심 활성화, 공공 공간 활용 증대, 유동 인구 증가, 그리고 전반적인 경제 번영을 촉진해야 합니다. 프로젝트에는 다음과 같은 내용이 포함될 수 있습니다.

- 프로젝트 완료를 지원하는 공공 인프라 개선, 또는
- 비어 있거나 부분적으로 비어 있는(신청 당시 및 승인 시점까지) 건물을 개조하거나 복원하는 자본 건설 프로젝트

참고: 본 프로그램에서 신규 건설 프로젝트는 더 이상 지원 대상이 아닙니다.

자금 지급

이 프로그램은 2024 회계연도 세출법(P.L. 2023, c. 74)에 따라 "Atlantic City 이니셔티브"에 할당된 미국 구조 계획법("ARP") 및 코로나바이러스 주 및 지방 재정 복구 기금("SLFRF")에서 제공된 잔여 자금 2,266,726.29달러를 활용할 예정입니다. 추가로 1백만 달러가 2025 회계연도 SLFRF 과정의 일환으로 Atlantic City 이니셔티브에 할당되었으며, 이를 통해 총 지원 금액은 3,266,726.29달러로 증가하였습니다. 또한, 수혜자 철회 금액 7,750,756.18달러와 활성화, 재활성화 및 전환(A.R.T.) – Atlantic City(부동산 보조금 프로그램)에서 682,687달러가 재배정됨에 따라, 애틀랜틱 시티 재활성화 프로그램의 총 가용 자금은 **6,000,000 달러**입니다.

참고: 총 지원 금액 및 잠재적인 보조금 금액은 보조금 가용성에 대한 최신 정보에 따라 결정되며, NJEDA는 추가 보조금이 확보될 경우 지원 금액과 수혜자 수를 늘릴 권리가 있습니다.

자격

적격 신청자(이하 “신청자” 또는 “개발 기관”)는 부동산 개발 프로젝트를 감독하고 프로젝트 설계, 프로젝트 파이낸싱, 허가 및 현지 승인을 포함하되 이에 국한되지 않는 프로젝트 관련 활동을 조율할 책임이 있는 영리 또는 비영리 단체입니다.

참고: 부동산을 소유하거나 특정 부동산 프로젝트를 위한 부동산 지주 회사 또는 기타 특수 목적 법인은 지원 대상이 **아닙니다**. 모든 시, 주 또는 카운티 기관 및 모든 대학 또는 대학교는 이 프로그램의 지원을 신청할 수 **없습니다**.

이 프로그램에 대한 적격 신청자:

- 승인을 받기 전에 뉴저지주 노동인력개발부(NJLWD) 및 뉴저지주 환경보호부와 좋은 관계를 유지해야 합니다.
- 신청자가 세무 부서에 등록할 필요가 없는 경우를 제외하고 신청자는 뉴저지 세무 부서와 좋은 관계를 유지하고 있음을 입증하기 위해 승인 전에 현 납세 증명서를 제공해야 합니다.

(EIN당) 신청 단체는 마지막 WR30 제출 또는 자격 결정에 필요한 기타 문서에 따라 신청 당시

정규직 일자리가 100개를 초과할 수 없습니다.

신청자는 지원 자격을 갖추려면 필요한 나머지 자금이 확보되었음을 승인 전에 증명할 수 있어야 합니다. 확보된(secured) 상태란 신청자가 체결된 보조금 계약서, 승인 및 체결된 대출 계약서 또는 은행/금융 기관의 잔고 증명서를 제출하여 자금이 확보되었음을 입증하는 것을 의미합니다. 이는 연방 정부의 기한 요건을 준수하기 위해 필요한 조치입니다.

적격 사용

보조금은 Atlantic City에 위치한 다음 유형의 부동산 프로젝트에 **한해** 사용할 수 있습니다.

- 상업용 프로젝트는 아래에 설명된 "지역 영향 고려 사항"에 명시된 지역사회의 필요에 부합해야 합니다(100% 주거용 건물은 신청 자격에 해당되지 **않지만** 상업용 건물이 전체 면적의 20% 이상을 차지하는 혼합 용도 건축은 해당됨).
- 비어 있거나 부분적으로 비어 있고 수리가 필요한 건물의 개조 또는 복원(이 경우 신청부터 승인 시점까지 프로젝트가 빈 공간으로 구성되어 있거나 부분적으로 비어 있어야 함).
- 아래 및 Atlantic City 내에서 확인된 하나 이상의 "지역 영향 고려 사항"을 해결하는 프로젝트.
- 프로젝트에는 해당 프로젝트를 보완하거나 완료하는 데 필요한 공공 인프라 개선이 포함될 수 있습니다.

추가 프로젝트 요구 사항 및 제한 사항:

- 모든 프로젝트 비용(소프트 및 하드 공사 비용 – 운영 비용 제외)이 포함될 수 있으며 프로젝트 관련 사전 개발 프로젝트 비용이 포함될 수 있습니다.
- 개발자 수수료는 총 프로젝트 비용의 8%를 초과할 수 없습니다.
- 총 프로젝트 비용의 우발 사항은 하드 프로젝트 비용의 10%, 소프트 프로젝트 비용의 5%를 초과할 수 없습니다. 우발 사항으로 인해 승인 후 보조금 금액이 증가할 수 없습니다.
- 모든 프로젝트는 2026년 말까지 완전히 완료되어야 합니다(미국 재무부 마감일 기준). 보조금에는 연방 혜택 중복 요건이 적용됩니다.
- 프로젝트 승인 전에 비용 합리성 분석을 완료합니다.

- 보조금은 뉴저지주의 현행 임금법 및 기타 노동 기준 요건을 준수해야 합니다. 기타 적용 가능한 주 요구 사항은 환경 평가 요구 사항에 관한 1989년 뉴저지주 행정 명령 215를 포함하여 프로젝트 세부 사항 및 보조금 금액에 따라 달라집니다.

부적격 사용

본 프로그램은 다음과 같은 경우에는 제공되지 **않습니다**.

- 이 프로그램의 1단계에서 보조금을 받은 적이 있는 단체(EIN).
- NJEDA의 ART(Activation Revitalization Transformation) 프로그램에서 부동산 보조금과 관련하여 완전히 체결된 보조금 계약을 보유한 수혜자.
- 신규 건설 프로젝트 및 단순 부동산 매입 프로젝트. (본 보조금 프로그램의 이전 버전에서는 신규 건설이 허용되었으나, 이제는 연방 자금을 사용해야 하는 남은 기간이 제한적이므로 신규 건설은 지원 대상에서 제외됩니다.)
- 공사가 시작된 프로젝트. 철거 및 복구를 포함한 공사는 승인이 있을 때까지 시작할 수 없습니다.
- 오로지 부동산이나 부동산 프로젝트를 소유하기 위해 존재하는 부동산 지주 회사 또는 기타 특수 목적 법인.
- 모든 시, 주 또는 카운티 기관 및 모든 주립 대학 또는 대학교.

프로젝트 적격성 고려 사항

COVID-19의 부정적인 영향을 완화하기 위한 연방 보조금 프로그램으로서 신청자는 프로젝트가 지역사회에 어떻게 도움이 될지 입증해야 합니다.

모든 신청자는 해당되는 경우 신청 시 다음 요구 사항을 입증해야 합니다.

- 코로나 영향: 프로젝트는 COVID-19 전염병의 부정적인 공중 보건 및/또는 경제적 영향에 대응하고 모든 ARP 프로그램 요구 사항을 준수합니다.
- 역량: 신청자는 범위와 규모가 유사한 프로젝트(예산 규모와 범위가 유사)를 3개 이상 구현한 경험이 있고 입증 문서를 제공합니다. 이 경험 요구 사항에 대한 예외는 신청자가 신청 시 지역 영향 고려 사항 으로 "소규모 사업체 노력" 또는 "식품 불안 노력" 지원을 선택한 경우에만 가능하며, 이 경우 경험 요구 사항이 면제됩니다.
- 장기적 영향: 프로젝트가 위치할 지역사회나 인근 지역에 해당 프로젝트가 장기적으로 긍정적인 영향을 미치는 방식.

- 권리증서(deed) 제한: 신청자가 해당 부동산을 소유한 경우 마지막 보조금 지급 또는 프로젝트 종료 중 더 늦은 날짜 이후 프로젝트 용도를 변경할 수 없도록 5년 권리증서 제한에 동의해야 합니다.
- 재정적 실현 가능성: 프로젝트는 공사 후 재정적으로 실행 가능하고 자립 가능합니다. 신청자는 5년의 권리증서 제한에 따라 필요한 기간 동안 운영할 수 있습니다.
- 프로젝트 완료: 신청자는 미 재무부의 프로젝트 완료 일정 요구 사항인 2026년 12월 31일까지 완료하는 데 동의합니다. 미 재무부 기한까지 건설 프로젝트가 적시에 완료되지 못하는 경우, 신청자는 자신이 인출했거나 받은 보조금 회수에 대한 책임을 질 수 있음을 추가로 인정합니다.
- 지역 영향 고려 사항: 프로젝트는 다음 지역사회 이니셔티브 중 하나 이상을 해결합니다.
 - 소규모 사업체 지원 노력 - 다음과 같은 사업에 종사하는 사업체는 보조금 지원을 받을 수 없습니다. "성인"(즉, 포르노, 외설, 음란, 외설 또는 이와 유사하게 평판이 좋지 않은) 활동, 서비스, 상품 또는 자료(나체 또는 반나체 공연 또는 성 보조기 또는 장치 판매 포함)의 수행 또는 납품, 모든 경매, 파산 또는 화재 또는 "임대 파산" 또는 "폐업" 또는 이와 유사한 판매, 임시 상인에 의한 판매, 크리스마스 트리 판매 또는 기타 옥외 창고, 대마초 관련 사업, 카지노, 또는 방해가 되는 모든 활동의 실시 또는 납품.
 - 청결 및 안전에 대한 노력
 - 식품 불안에 대한 노력
 - 도심지 활력에 대한 노력(모든 프로젝트의 위치는 Sunset Avenue, Fairmount Avenue, Baltic Avenue부터 Atlantic City 전역의 보드워크까지임).
 - 일자리 및 사무 공간 조성

미 재무부 보고: 당국의 요청이 있는 경우 신청자는 필요할 경우 100만 달러를 초과하는 모든 프로젝트 지출 보고에 대한 관련 정보를 미 재무부에 제공하는 데 있어 협력합니다. 특히, 모든 신청서는 프로젝트가 Atlantic City의 COVID-19 영향을 어떻게 해결할 것인지, 그리고 왜 이 자본 지출이 COVID-19로 인한 경제적 피해를 해결하는 데 가장 적절한지에 대해 설명해야 합니다.

신청서 제출 및 심사 절차

프로그램의 온라인 신청 포털을 통해 신청서를 상시 접수하며, 모든 보조금이 지급 또는 소진될 때까지 포털을 운영합니다. 신청자는 신청서 제출 시 모든 필수 요소를 완비하여 제출할 것을 권장합니다. 완전한 신청서는 "선착순" 원칙에 따라 당국이 신청서를 접수한 날짜와 시간을 기준으로 심사 및 지원이 진행됩니다. 즉, 먼저 접수된 불완전한 신청서는 아래에 설명된 보완 절차를 거쳐야 하므로, 이후에 접수된 완전한 신청서가 우선적으로 지원될 수 있습니다.

당국은 신청서 접수 순서대로 심사를 진행합니다. 당국의 단독 재량으로, 심사 과정에서 신청서에 포함된 정보에 대한 수정 요청 및 추가 설명을 요구할 수 있습니다. 여기에는 서술형 응답, 증빙 서류, 첨부 문서 등이 포함되며, 이에 국한되지 않습니다. 신청자는 당국의 직원으로부터 이메일을 받은 날짜로부터 15 영업일 이내에 요청된 정보를 제공하고 누락되었거나 불완전한 문서를 제출해야 합니다. 신청자가 당국 직원의 요청에 대한 응답서를 제출하면, 접수 순서대로 심사가 진행됩니다. 요청받은 정보에 대해 15 영업일 내에 응답하지 않을 경우, 해당 신청서는 행정상 철회된 것으로 간주됩니다. 위에서 설명한 지원 자격 요건을 충족하지 못한 신청서는 프로그램에서 거부될 수 있습니다. 신청자는 언제든지 신청 절차에서 자발적으로 철회할 수 있습니다.

신청자는 온라인 신청 포털에 등록하거나 로그인하고, 모든 필수 신청 질문을 완전히 작성하고, 다음을 포함하지만 이에 국한되지 않는 모든 필수 PDF 문서 첨부 파일을 업로드해야 합니다.

1. 신청 시 소유권 증명 또는 소유권 확보를 위한 부지 관리 증빙 서류가 필요합니다. 신청자는 (직접 소유하거나, 전액 출자된 특수목적법인을 통해) 권리 증서(Deed), 체결된 부동산 매매 계약서, 거래 완료 서류(HUD-1 또는 부지 구매 증명서류)를 제출해야 하며, 위 서류는 모두 신청일 이전에 판매자 및 구매자/신청자 양측이 완전히 서명한 상태여야 합니다(만약 거래가 완료되지 않은 경우, 계약서에 신청일로부터 60일 이내에 거래 완료가 가능함이 명시되어 있어야 하며, 보조금 계약 체결 전에 권리 증서를 제출해야 합니다)
2. 부동산/건물의 현재 및 향후 상태(즉, 비어 있거나 부분적으로 비어 있음, 폐장, 규정 위반, 최근 용도, 모든 지역, 주, 또는 연방 역사 지정/적격성, 브라운필드 부지, 지정된 재개발 지역 내 위치 등), 프로젝트 위치에 가까운 지역의 현재 또는 계획된 개발/재개발 노력을 설명하는 프로젝트 설명 및 전체 프로젝트 개요, 관련 비용,

향후 용도 제안.

3. 지역사회에서 이 프로젝트에 대한 필요성을 다루고 설명하는 위의 지역 영향 고려사항, 프로젝트가 Atlantic City 전체에 어떻게 혜택을 주는지, 지역사회에서 예상되는 경제적 및 지역적 영향, 개발 목표, 일자리 창출 예상, 보행자 교통량 및 일반인 접근성 증가 예상 등 예상되는 지역적 영향을 구체적으로 명시함.
4. COVID-19의 결과로 Atlantic City에 대한 부정적인 영향을 프로젝트가 어떻게 해결할 것인지에 대한 설명.
5. 프로젝트 위치는 Atlantic City 내에 위치해야 합니다.
6. 현 구역 지정(zoning) 상태, 지역 지원, 진행 과정에서 발생할 수 있는 복잡성 또는 어려운 과제 식별을 포함하여 제안된 프로젝트의 실행 가능성/타당성을 설명하는 설명서(및 적용 가능한 문서)를 제공하고 예비 프로젝트 예산 및 자금 조달 계획을 제공하고, 여기에는 권한 출처 및 사용 템플릿을 포함해야 함.
7. 프로젝트 진행 및 향후 추가 사용에 대한 준비 상태를 나타내는 프로젝트 개발 일정/실행 일정. 또한 프로젝트가 2026년 12월 31일 이전에 완료될 것임을 입증해야 함.
8. 신청자의 구성 및 조직 문서 및/또는 신청자의 승인 문서.
9. 제안된 프로젝트와 유사한 세 가지 프로젝트(범위 및 예산 규모 측면에서)에 대한 설명과 관련 문서를 제공함으로써 이전 프로젝트 경험(해당되는 경우)과 프로젝트를 수행하고 완료할 수 있는 능력에 대한 설명서 및 문서.
10. 사전 개발 및 공사부터 완료까지의 모든 프로젝트 비용과 입주 증명서를 포함하여 NJ 인증 및 등록 공공 사업 계약자가 제공하는 상세한 프로젝트 예산. 모든 작업 계약, 장비 설치에는 NJ 적정 임금 요율을 포함해야 합니다.
11. 신청자는 승인 전에 나머지 50%의 자금을 완전히 확보했음을 입증하는 증빙 문서를 제출해야 합니다.

신청자는 관련 프로젝트 단계, 프로젝트 예산, 지역사회 영향, 프로젝트의 시작부터 완료까지의 예상 일정 등에 대해 가능한 한 상세한 정보를 반드시 제공하여 보조금이 어떻게 사용되는지 보여주어야 합니다.

보조금 금액

보조금은 총 프로젝트 비용(하드 및 소프트 공사 비용)의 최대 50%까지 지원됩니다. 최소 지원 금액은 250,000달러이고 최대 지원 금액은 2백5십만 달러입니다. EIN당 하나의 보조금만 지급됩니다.

보조금 계약 및 보조금 지급

당국은 승인된 관리자 신청자에 한해 보조금 계약을 체결하며, 해당 신청자는 보조금 계약의 조건 및 조항 준수, 뉴저지주 최저임금법 및 기타 노동 기준 요건 준수할 책임을 집니다. 프로젝트 세부 사항 및 보조금 지원 금액에 따라 추가적인 주정부 요건이 적용될 수 있으며, 특히 1989년 뉴저지 행정명령 215에 따라 환경 평가 요건이 적용될 수 있습니다.

보조금이 적절히 사용되고 지역사회가 혜택을 받을 수 있도록 보장하기 위해 보조금 계약에는 프로젝트 완료 후 최소 5년 동안 최종 프로젝트 용도가 유지되며, 매각되지 않도록 하는 조항이 포함됩니다. 프로젝트 부지에 대해 5년간 소유권 제한(Deed Restriction)이 적용되며, 당국에서 요구하는 제한 언어를 사용하여 등기해야 합니다. 프로젝트 최종 결제 및 완료 후 5년이 지나면 당국에서 소유권 제한을 해제할 것입니다.

프로젝트가 완료되지 않으면 수혜자는 자신에게 지급된 보조금 금액을 상환해야 합니다.

당국은 보조금 계약 체결 이후 신청자에게만 보조금을 지급합니다. 신청자가 요청한 인출액을 기준으로 보조금을 지급하며, 이는 사용 문서(예: AIA 문서, 공사 중 제공되는 서비스에 대한 계약 지불금, 프로젝트와 관련하여 지불된 청구서)에 따른 예상 계약 비용 또는 승인 후 발생한 지출 비용을 기준으로 계산됩니다.

당국은 점진적인 프로젝트 비용(최종 요청이 아닌 이상 모든 요청에 대해 최소 50,000달러)을 지원하기 위해 보조금의 점진적인 인출을 허용하며, 이러한 요청은 발생한 실제 비용을 기준으로 비례하여 지급할 필요는 없습니다.

직원은 무작위 현장 방문을 수행하고 프로젝트가 완료될 때까지 총 보상금의 10%에 대한 최종 지급을 보류합니다. 직원은 인출에 필요한 다른 지원이나 문서를 요청할 수도 있습니다.

신청자는 보조금의 10%를 마지막으로 지급 받기 전에 프로젝트 완료 요청서를 제출해야 합니다. 프로젝트 완료 요청에는 프로젝트 완료를 입증하는 데 필요한 모든 정보와 해당하는 경우 임시 입주 증명서가 포함되어야 하지만 이에 국한되지 않습니다. 접수 후 직원은 현장

방문을 수행하여 완료된 프로젝트를 확인하고 문서로 기록합니다(사진 포함).

수수료

신청서 제출 시 환불되지 않는 신청비 1,000달러를 지불해야 하며 신용카드로만 지불할 수 있습니다.

추가 정보

Atlantic City 활성화 보조금 프로그램에 대한 포괄적인 정보는

[Atlantic City Revitalization Grant Program - Phase Two - NJEDA](#)에서 확인하실 수 있습니다.

신청자는 신청서를 제출하기 전에 당국의 직원과 상담하여 질문이나 우려 사항을 해결할 것을 권장합니다. 본 프로그램의 보조금 지원 공고 및 신청 절차에 대한 문의 사항은 ACrevitalization@njeda.gov으로 제출해야 합니다.

본 보조금의 자금 지원은 협력사에 영향을 미칠 수 있는 다음을 포함하되 이에 국한되지 않는 주 및 연방 법령의 적용을 받습니다. N.J.S.A. 52:32-60.1 및 이하 사항에 따라 뉴저지 정부 기관은 벨로루시 또는 러시아에서 금지된 활동에 관여하는 기업과의 특정 거래가 금지됩니다. 외국자산통제국(OFAC, <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov>)에서 발표한 "특별 지정 국민 및 차단 대상자 목록"을 준수합니다. N.J.S.A. 24:6I-49에 따라 (a) 대마초 재배자, 제조업체, 도매업자, 유통업자, 소매업자 또는 배달 서비스로 운영할 수 있는 면허를 발급한 개인 또는 단체 또는 대마초 시설을 위해서 또는 대마초 시설을 대신하여 작업을 수행하기 위해 인증된 개인용 대마초 취급자를 고용하는 개인 또는 단체, 유통업체 또는 배송 서비스 및 (b) 대마초 재배자, 제조자, 도매업자, 유통업자, 소매업자 또는 배송 서비스에 의해 전체 또는 부분적으로 사용되거나 혜택을 받기 위해 또는 인증된 개인용 대마초 취급자를 고용하여 대마초 시설, 유통업자 또는 배송 서비스를 위해 또는 대신하여 작업을 수행하는 프로젝트의 소유자, 개발자 또는 운영자는 대부분의 주 또는 지역 경제 인센티브에 적격하지 않습니다. 그리고 N.J.S.A. 52:13D-12 및 이하 사항에 따라 주의회 의원, 주 공무원 또는 직원, 그들의 파트너, 또는 그들이 주식의 1% 이상을 소유하거나 통제하는 기업이 특정 제한적인 예외를 제외하고 뉴저지 과학, 혁신 및 기술 위원회에서 제공하는 보조금 지원을 포함하여 주 기관이 이행, 체결, 수여 또는 지원하는 25달러 이상의 계약, 합의, 판매 또는 구매를 수행하거나 실행하는 것이 금지됩니다.

