



Urząd Rozwoju Gospodarczego stanu New Jersey
Pilotażowy program dotacji na rzecz bezpieczeństwa żywnościowego w Atlantic City
OGŁOSZENIE O DOSTĘPNOŚCI FINANSOWANIA

W dniu 2 kwietnia 2024 r. o godz. 10:00 Urząd Rozwoju Gospodarczego stanu New Jersey („NJEDA” lub „Urząd”) rozpocznie przyjmowanie wniosków do Pilotażowego programu dotacji na rzecz bezpieczeństwa żywnościowego w Atlantic City („Program”). Zgłoszenia należy składać do 14 maja 2024 r. do godz. 17:00. Wniosek jest dostępny pod adresem: [Pilotażowy program dotacji na rzecz bezpieczeństwa żywnościowego w Atlantic City - NJEDA](#)

Program udostępni kwalifikującym się wnioskodawcom do 5,25 miliona dolarów w formie dotacji w ramach konkurencyjnego procesu składania wniosków na projekty, które mogą mieć pozytywny wpływ na możliwość uzyskania przez mieszkańców Atlantic City dostępu do świeżej, niedrogiej i zdrowej żywności. Nie będzie pobierana opłata za zgłoszenie do programu.

Cel i wprowadzenie

W styczniu 2021 r. gubernator Phil Murphy podpisał ustawę o pomocy dla obszarów będących pustynią żywnościową (Food Desert Relief Act, FDRA), która w ciągu sześciu lat przyznała NJEDA łącznie 240 milionów dolarów ulg podatkowych i nakazała NJEDA współpracować z Departamentami Spraw Społecznych i Rolnictwa stanu New Jersey w celu wyznaczenia do 50 społeczności pustyni żywnościowej (Food Desert Communities, FDCs) w całym stanie. Społeczności te są domem dla ponad 1,5 miliona mieszkańców i znajdują się w każdym powiecie New Jersey. Podstawowa analiza danych pozwoliła na uszeregowanie FDC według złożonego wyniku czynnika pustyni żywnościowej, wskazującego na powagę lub dotkliwość ich statusu pustyni żywnościowej. FDC w Atlantic City/Ventnor plasuje się na drugim miejscu wśród wszystkich 50 FDC w New Jersey, co wskazuje na niezwykle duże potrzeby. W granicach FDC w Atlantic City/Ventnor, które obejmuje całe Atlantic City i część sąsiedniego Ventnor, mieszka ponad 41 000 osób. Aby rozpocząć inicjatywy mające na celu zajęcie się problemem FDC i ze względu na natychmiastową dostępność funduszy SLFRF dla Atlantic City, ten Program pilotażowy skupi się na Atlantic City.

W dniu 12 października 2023 r. zarząd NJEDA zatwierdził utworzenie Pilotażowego programu dotacji na rzecz bezpieczeństwa żywnościowego o wartości 5 250 000 USD, finansowanego z Funduszu naprawy gospodarczej (Economic Recovery Fund, ERF), który będzie przyznawał dotacje na projekty zwiększające dostęp do żywności i bezpieczeństwo żywnościowe w Atlantic City.

Szczegóły programu

Program ma na celu sprostanie wyzwaniom, przed jakimi stoją mieszkańcy Atlantic City w zakresie dostępu do świeżej, niedrogiej i zdrowej żywności. Biorąc pod uwagę natychmiastową potrzebę lepszego, niezawodnego i stałego dostępu do żywności w Atlantic City, program ma na celu finansowanie i wspieranie 1) podmiotów łączących mieszkańców Atlantic City z awaryjnymi programami

żywnościowymi, 2) tworzenia programów, usług, wydatków kapitałowych lub innej pomocy dla podmiotów obsługujących nieproporcjonalnie dotknięte gospodarstwa domowe, populacje w Atlantic City.

Dotacje w ramach programu będą przyznawane podmiotom rządowym, podmiotom non-profit i podmiotom nastawionym na zysk, które w chwili składania wniosku istnieją od co najmniej dwóch lat i obecnie w dowolny sposób służą mieszkańcom FDC w Atlantic City/Ventnor. Fundusze w ramach dotacji zostaną przyznane wyłącznie podmiotom, które wskażą, że wykorzystają fundusze grantowe w celu poprawy jakości życia w Atlantic City poprzez zwiększenie dostępu do żywności i/lub bezpieczeństwa żywnościowego w Atlantic City. Nabycie gruntów lub budynków nie jest kosztem kwalifikowalnym. Wszystkie inne koszty poniesione po dacie zawarcia umowy o dotację są kwalifikowalne, z zastrzeżeniem zatwierdzenia przez Urząd budżetu projektu i dokumentacji uzupełniającej.

W celu zapewnienia dotacji na wsparcie wszystkich kwalifikujących się projektów, na jednego kwalifikującego się wnioskodawcę może zostać sfinansowany maksymalnie jeden projekt. Dofinansowanie zostanie przyznane kwalifikującym się wnioskodawcom, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów, w kolejności malejącej, aż do momentu, gdy pozostaną niewystarczające środki, aby w pełni sfinansować kolejnego kwalifikującego się wnioskodawcę. Jeśli po zatwierdzeniu wszystkich kwalifikujących się wnioskodawców z początkowego okresu składania wniosków nadal pozostaną środki finansowe, okres składania wniosków może zostać ponownie otwarty dla dodatkowych wniosków w dodatkowym sześciotygodniowym okresie składania wniosków.

Finansowanie

Finansowanie programu będzie pochodzić z programu o wartości 5 250 000 USD finansowanego z Funduszu naprawy gospodarczej (ERF). Finansowanie obejmuje 4 000 000 USD ze Stanowych funduszy obudowy fiskalnej po pandemii koronawirusa powołanych na mocy ustawy o amerykańskim planie Ratunkowym (American Rescue Plan Coronavirus State Fiscal Recovery Funds, SLFRF) przeznaczonych na „Inicjatywy Atlantic City” w ustawie o środkach na rok budżetowy 2024 (P.L. 2023, c. 74). Ponadto, (1 250 000 USD) zostanie przesunięte z programu dotacji na innowacje w zakresie dostaw w handlu detalicznym żywnością w ramach dotacji z funduszy stanowych na innowacje w dziedzinie żywności i rolnictwa w roku budżetowym 2022.

Kwalifikowalność

Dotacje będą przyznawane wyłącznie podmiotom, które w momencie składania wniosku spełniają następujące kryteria:

- Wnioskodawca jest podmiotem nastawionym na zysk (for-profit), non-profit lub rządowym, który w chwili składania wniosku istnieje od co najmniej dwóch lat;
- Wnioskodawca obsługuje obecnie w jakikolwiek sposób mieszkańców FDC w Atlantic City/Ventnor;
- Wnioskodawca może wykazać *istniejące* programy lub usługi związane z dostępem do żywności i/lub bezpieczeństwem żywnościowym, w tym między innymi: dystrybucję żywności, edukację żywieniową, lokalne rolnictwo i/lub sprzedaż detaliczną żywności (takie programy mogą różnić się od działań związanych z bezpieczeństwem żywnościowym lub dostępem do żywności proponowanych w ramach dotacji); oraz

- Wszyscy kandydaci muszą mieć dobrą opinię w momencie składania wniosku w następujących departamentach stanu New Jersey:
 - Departament Pracy i Rozwoju Pracowników (Department of Labor and Workforce Development, „NJDOL”)
 - Departament Ochrony Środowiska (Department of Environmental Protection)
 - Wydział podatkowy, co potwierdza zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami
- Wnioskodawca nie podlega zawieszeniu ani wykluczeniu zgodnie z 2 CFR § 200.214 i jego przepisami wykonawczymi, w tym rozporządzeniami wykonawczymi 12549 i 12689, 2 CFR część 180.

Kwalifikujące się wykorzystanie środków

Dofinansowanie może być wykorzystane wyłącznie na pokrycie *przyszłych kosztów* Projektu zatwierdzonych na podstawie wniosku, przeglądu Urzędu i umowy o udzielenie dotacji. Fundusze w ramach dotacji zostaną przyznane wyłącznie podmiotom, które wskażą, że wykorzystają fundusze dotacyjne w celu poprawy dostępu do żywności i/lub bezpieczeństwa żywnościowego w Atlantic City.

Proponowane wykorzystanie musi zostać zrealizowane w ciągu dwóch lat od zawarcia umowy o dotację, z zastrzeżeniem dwóch 6-miesięcznych przedłużeń przez personel EDA, jeśli beneficjent sumiennie dąży do wykorzystania środków, a opóźnienie było nieprzewidywalne i nie było pod kontrolą beneficjenta, w zakresie dozwolonym przez federalne terminy wydatków.

Zgodnie z wymogami prawa, budowa, w tym wykorzystanie branż w budownictwie związanym z instalacją sprzętu, będzie podlegać stanowym wymogom akcji afirmatywnej dla wykonawców. Takie prace, których koszt wynosi 2 000 USD lub więcej, będą podlegać wymogom dotyczącym wynagrodzenia obowiązującego w stanie New Jersey oraz wymogom dotyczącym wynagrodzenia obowiązującym w Urzędzie oraz wymogom dotyczącym działań afirmatywnych. Dodatkowo, beneficjenci muszą korzystać z usług wykonawców zarejestrowanych jako wykonawcy zamówień publicznych na roboty budowlane w New Jersey (Public Works Contractor) w NJDOL do prac podlegających obowiązującej płacy (Prevailing Wage).

Przyznane kwoty będą podlegać federalnym wymogom dotyczącym powielania świadczeń oraz, w przypadku uwzględnienia budowy, analizie zasadności kosztów.

Finansowanie w ramach dotacji **nie może** być wykorzystywane do nabywania gruntów lub budynków jako kosztu kwalifikowalnego. Wszystkie inne koszty poniesione po dacie zawarcia umowy o dotację są kwalifikowalne, pod warunkiem zatwierdzenia przez Urząd budżetu projektu i dokumentacji uzupełniającej. Przykładowo koszty kwalifikowalne obejmują budowę, wyposażenie, instalację, wynagrodzenia i dodatki oraz czynsz.

Kwoty dotacji

Minimalna kwota dotacji wynosi 50 000 USD na projekt. Maksymalna kwota dotacji wynosi 500 000 USD na projekt. Środki z dotacji mogą pokryć do 100% proponowanych kosztów projektu. Jeśli fundusze w ramach dotacji z EDA nie mają pokryć 100% proponowanych kosztów projektu, dodatkowe źródła finansowania muszą zostać opisane w budżecie, a opis budżetu należy przedłożyć do zatwierdzenia.

Potencjalna przyznana kwota opiera się na aktualnych informacjach o dostępności finansowania. NJEDA zastrzega sobie prawo do zwiększenia tej kwoty i liczby przyznanych dotacji, jeśli dostępne będą dodatkowe fundusze.

Proces składania i oceny wniosków (w tym punktacja)

Wnioski do Programu nie będą przyjmowane po upływie terminu **30 kwietnia 2024 r. o godz. 17:00**. Aby złożyć wniosek, wnioskodawca musi zarejestrować się lub zalogować do portalu składania wniosków online, odpowiedzieć na wszystkie wymagane pytania i przesłać wszystkie wymagane dokumenty w formacie PDF.

Pracownicy NJEDA sprawdzą wszystkie wnioski pod kątem ich kompletności i dopuszczalności. Według wyłącznego uznania Urzędu, pracownicy NJEDA mogą zażądać przedstawienia dodatkowych informacji dotyczących wniosku, w tym między innymi odpowiedzi, dokumentacji i załączników. Wnioskodawcy będą mieli 10 dni roboczych na udzielenie odpowiedzi na tego rodzaju zapytania. Urząd zastrzega sobie prawo do zapewnienia w razie potrzeby dwóch dodatkowych 10-dniowych okresów usunięcia wad. Jeśli zostanie wyznaczony inny okres usunięcia wad, zostanie on podany wszystkim wnioskodawcom. Jeśli na koniec okresu lub okresów usuwania wad, jeśli przewidziano dwa lub trzy okresy usuwania wad, wnioskodawca nie udzieli odpowiedzi, wniosek zostanie uznany za wycofany. Wnioski nie będą oceniane do końca wszystkich okresów usuwania wad.

Każde zgłoszenie musi zawierać informacje o organizacji i proponowanym projekcie, w tym m.in:

- Szczegółowy opis proponowanego projektu, w tym jego spodziewany wpływ na dostęp mieszkańców FDC do żywności i/lub bezpieczeństwo żywnościowe w Atlantic City. Opis ten musi zawierać co najmniej następujące elementy:
 - Opis aktualnych potrzeb i wyzwań związanych z bezpieczeństwem żywnościowym i dostępem do żywności w Atlantic City;
 - Opis sposobu, w jaki proponowany projekt wpłynie na dostęp do żywności i bezpieczeństwo żywnościowe w Atlantic City, w szczególności dla odbiorców SNAP i WIC;
 - Identyfikacja innych kluczowych interesariuszy i opis sposobu, w jaki wnioskodawca będzie z nimi współpracował;
- Harmonogram wdrożenia i plan pracy. Plan pracy musi obejmować co najmniej:
 - konkretne, mierzalne, osiągalne i określone w czasie cele (SMART);
 - opis każdego działania w ramach projektu;
 - harmonogram projektu, w tym kamienie milowe i czas potrzebny na wdrożenie każdego działania w okresie dotacji;
 - identyfikację odpowiedniego personelu odpowiedzialnego za każde działanie w ramach projektu;
- opis zdolności organizacji do realizacji proponowanego projektu, w tym obecne i przeszłe doświadczenie a) w obsłudze mieszkańców FDC w Atlantic City/Ventnor oraz b) w dostarczaniu programów lub usług związanych z dostępem do żywności i bezpieczeństwem żywnościowym w Atlantic City i/lub innych częściach New Jersey;

- opis działań na rzecz zaangażowania społeczności, który może obejmować listy poparcia dla wniosku; oraz
- budżet pozycji pojedynczych i opis budżetu dla proponowanego zakresu projektu. Wnioskowany poziom finansowania musi być podzielony na pozycje. Pozycje muszą być jasno wyjaśnione w opisie budżetu. Wnioskowany poziom finansowania musi być rozsądny dla proponowanych działań w ramach harmonogramu projektu. Jeśli całkowity koszt projektu przekracza wnioskowaną kwotę dotacji, opis budżetu musi zawierać opis źródeł wszystkich pozostałych funduszy.

Uwaga: Rentowność projektu i gotowość do realizacji/terminy są czynnikami punktowanymi i brnymi pod uwagę. Wnioskodawcy powinni podać jak najwięcej szczegółów dotyczących etapów i przewidywanego harmonogramu proponowanego projektu.

W przypadku projektów obejmujących koszty budowy i koszty związane z budową muszą zostać spełnione następujące wymogi:

- Zarejestrowany wykonawca/podwykonawca zamówień publicznych na roboty budowlane NJDOL. Wszyscy wykonawcy wykorzystywani w przypadku kosztów budowy wynoszących 2 000 USD lub więcej muszą być zarejestrowani jako zarejestrowani wykonawcy zamówień publicznych na roboty budowlane w Departamencie Pracy i Rozwoju Pracowników stanu New Jersey (DOL) i muszą przestrzegać obowiązujących w stanie New Jersey wymogów dotyczących wynagrodzeń i działań afirmatywnych. Wszelkie oferty złożone przez wykonawców/podwykonawców, którzy nie są zarejestrowanymi wykonawcami zamówień publicznych na roboty budowlane NJDOL w momencie składania wniosku, nie będą kwalifikować się do wykorzystania w proponowanym projekcie.
- Usługi profesjonalne.
Wszystkie usługi profesjonalne, w tym między innymi usługi architektoniczne, inżynierskie i zarządzania budową, muszą zawierać dowód rejestracji działalności gospodarczej w stanie New Jersey oraz formularz weryfikacji usług profesjonalnych.

Punktacja

Niekompletne wnioski, w tym takie, które nie zawierają odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania oraz takie, które nie spełniają kryteriów kwalifikowalności wnioskodawcy, nie zostaną poddane punktacji. Wnioski uznane za kompletne zostaną sprawdzone i ocenione przez komisję oceniającą, w skład której wejdą pracownicy NJEDA. Wnioski będą oceniane w skali od 0 do 100 punktów. Aby ubiegać się o dofinansowanie, należy uzyskać **co najmniej 50 na 100 punktów**. Wnioski będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- **Kryterium nr 1: Opis projektu/zestawienie prac** (do 30 punktów) - pod uwagę brane są następujące czynniki:
 - zrozumienie przez wnioskodawcę potrzeb i wyzwań Atlantic City w zakresie bezpieczeństwa żywnościowego i dostępu do żywności;
 - potencjalny wpływ proponowanego projektu na dostęp do żywności i/lub bezpieczeństwo żywnościowe mieszkańców Atlantic City;

- potencjalny wpływ proponowanego projektu na dostęp do żywności dla odbiorców federalnych i stanowych świadczeń żywieniowych, w tym SNAP i WIC;
- potencjalna rentowność, trwałość i możliwość dostosowania projektu do innych społeczności pustyni żywieniowej;
- **Kryterium nr 2: Plan pracy** (do 20 punktów) - Wnioski będą oceniane na podstawie następujących czynników:
 - wykonalność planu pracy zgodnie z propozycją;
 - poziom szczegółowości i dowody dokładnego planowania;
- **Kryterium nr 3: Zdolności organizacyjne** (do 20 punktów) - Wnioskodawca jest przygotowany do pomyślnej realizacji proponowanego planu w odpowiednim czasie. Czynniki brane pod uwagę obejmują:
 - doświadczenie wnioskodawcy w realizacji programów lub usług związanych z dostępem do żywności i/lub bezpieczeństwem żywnościowym, w tym między innymi dystrybucją żywności, edukacją żywieniową, lokalnym rolnictwem i/lub sprzedażą detaliczną żywności;
 - doświadczenie wnioskodawcy w skutecznej pracy nad projektami opartymi na współpracy z wieloma interesariuszami, stosownie do proponowanego projektu;
 - zgodność proponowanego projektu z ogólną misją lub podstawową działalnością wnioskodawcy
- **Kryterium nr 4: Zaangażowanie społeczności** (do 20 punktów) - Czynniki brane pod uwagę obejmują:
 - bogate doświadczenie w obsłudze mieszkańców Atlantic City;
 - doświadczenie w pozyskiwaniu i reagowaniu na informacje zwrotne od interesariuszy, takich jak członkowie społeczności, klienci lub rzecznicy;
 - wysiłki mające na celu zapewnienie, że programy lub usługi promują równość społeczną i ekonomiczną;
 - zdolność do uwzględnienia i złagodzenia przeszkód, które w przeszłości stanowiły wyzwanie dla bezpieczeństwa żywnościowego i dostępu do żywności;
- **Kryterium nr 5: Budżet i opis budżetu** (do 10 punktów) - wnioski będą oceniane na podstawie poziomu szczegółowości, jasności uzasadnienia/wyjaśnienia budżetu, opisu budżetu z wyraźnym powiązaniem z celami projektu i racjonalnością.

Dofinansowanie zostanie przyznane w pierwszej kolejności wnioskodawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, a następnie w kolejności malejącej innym wnioskodawcom, którzy spełnili minimalny wymóg uzyskania 50 na 100 punktów, aż do momentu, gdy pozostaną niewystarczające środki na pełne sfinansowanie kolejnego kwalifikującego się wniosku. Jeśli po zatwierdzeniu wszystkich kwalifikujących się wnioskodawców z początkowego okresu składania wniosków nadal pozostaną środki finansowe, okres składania wniosków może zostać ponownie otwarty dla dodatkowych wniosków w dodatkowym sześciotygodniowym okresie składania wniosków. Zgłoszenia otrzymane w tym okresie zostaną rozpatrzone i ocenione zgodnie z tą samą procedurą.

Umowa o dotację

Po zatwierdzeniu projektu do finansowania, Urząd zawrze z wnioskodawcą umowę o dotację („Umowa o dotację”), szczegółowo opisującą projekt, który ma zostać sfinansowany, kwalifikujące się koszty

projektu, kwotę dotacji oraz wszystkie finansowe wymogi programowe, w tym kwotę innego finansowania, które może mieć zastosowanie. Umowa o dotację będzie zawierać szczegółowe terminy zarówno dla Projektu, jak i sprawozdania na temat Projektu. Proponowane wykorzystanie(-a) musi(-szą) zostać zrealizowane w ciągu dwóch lat od zawarcia umowy o dotację, z zastrzeżeniem dwóch 6-miesięcznych przedłużeń, według uznania personelu EDA, jeśli beneficjent sumiennie dąży do wykorzystania środków, a opóźnienie było nieprzewidywalne i niezależne od beneficjenta, w zakresie dozwolonym przez federalne terminy wydatków. Wnioskodawca będzie odpowiedzialny za zapewnienie zgodności Projektu ze wszystkimi warunkami Umowy o dotację i wymogami finansowania Programu.

Wyплаты środków z dotacji

Urząd wypłaci dotację **wyłącznie** wnioskodawcy za kwalifikujący się i zatwierdzony zakres prac. Środki będą wypłacane zgodnie z poniższym harmonogramem:

- 50 procent dotacji zostanie wypłacone po podpisaniu umowy o dotację między NJEDA a wybranym wnioskodawcą;
- 25 procent dotacji zostanie wypłacone po przedłożeniu przez wnioskodawcę sprawozdania śródprogramowego, którego dokładny termin zostanie określony na podstawie planu wdrożenia opracowanego przez beneficjenta i odzwierciedlony w umowie o dotację; oraz
- 25% kwoty dotacji zostanie wypłacone po dokonaniu przez Urząd przeglądu i zatwierdzeniu przedłożonego przez wnioskodawcę sprawozdania końcowego z zakończenia proponowanego projektu, co ma nastąpić nie później niż dwa (2) lata od daty zawarcia umowy o dotację lub 30 września 2026 r., w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

Zgodność po zamknięciu

Beneficjenci będą zobowiązani do składania sprawozdań do NJEDA co najmniej raz na kwartał, w tym sprawozdanie w połowie programu i końcowe, począwszy od podpisania umowy o dotację i aż do końca okresu jej obowiązywania. Sprawozdania te muszą zawierać aktualizacje dotyczące postępów beneficjenta w stosunku do proponowanego harmonogramu projektu, dane i wyniki dotyczące wpływu projektu (np. liczba obsługiwanych osób), a także koszty projektu, zarówno skumulowane, jak i od ostatniego sprawozdania.

NJEDA **odzyska** wszelkie środki z dotacji wykorzystane na (1) niekwalifikujący się cel lub (2) cel wykraczający poza zatwierdzony zakres prac.

Oplaty

Zgodnie z zasadami NJEDA dotyczącymi opłat, w ramach tego programu nie będą pobierane żadne opłaty za zgłoszenie.

Dodatkowe wymagania i informacje

Szczegółowe informacje na temat Pilotażowego programu dotacji na rzecz bezpieczeństwa żywnościowego w Atlantic City dostępne są na stronie

[Pilotażowy program dotacji na rzecz bezpieczeństwa żywnościowego w Atlantic City - NJEDA](#)

Pytania dotyczące zawiadomienia o dostępności finansowania w ramach tego programu należy kierować na adres FoodSecurityGrants@njeda.gov.

NJEDA podlega przepisom stanowym i federalnym, w tym między innymi następującym, które mogą mieć wpływ na podmioty stowarzyszone: N.J.S.A. 52:32-60.1 i nast, który uniemożliwia podmiotom rządowym stanu New Jersey prowadzenia określonych transakcji z firmami zaangażowanymi w zakazane działania na Białorusi lub w Rosji; zgodność z listą „specjalnie wyznaczonych obywateli i osób zablokowanych” ogłoszoną przez Biuro Kontroli Aktywów Zagranicznych (OFAC), <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov>; N.J.S.A. 24:6I-49, który stanowi, że następujące podmioty nie kwalifikują się do większości państwowych lub lokalnych zachęt ekonomicznych (a) osoba lub podmiot, któremu wydano licencję na prowadzenie działalności jako hodowca konopi indyjskich, producent, hurtownik, dystrybutor, sprzedawca detaliczny lub dostawca, lub który zatrudnia certyfikowanego pracownika zajmującego się konopiami indyjskimi do użytku osobistego do wykonywania pracy na rzecz lub w imieniu zakładu konopi indyjskich, dystrybutora lub dostawcy; oraz (b) właściciela nieruchomości, dewelopera lub operatora projektu, który ma być wykorzystywany, w całości lub w części, przez lub na rzecz hodowcy konopi indyjskich, producenta, hurtownika, dystrybutora, sprzedawcy detalicznego lub dostawcy, lub w celu zatrudnienia certyfikowanego pracownika zajmującego się konopiami indyjskimi do użytku osobistego w celu wykonywania pracy na rzecz lub w imieniu zakładu konopi indyjskich, dystrybutora lub dostawcy; oraz N.J.S.A. 52:13D-12, i nast., która zakazuje członkowi legislatury, urzędnikowi państwowemu lub pracownikowi, ich partnerom lub korporacji, w której posiadają lub kontrolują więcej niż 1% akcji, podejmowania lub wykonywania jakichkolwiek umów, porozumień, sprzedaży lub zakupów o wartości 25,00 USD lub więcej, dokonanych, zawartych lub przyznanych przez jakąkolwiek agencję stanową, z pewnymi ograniczonymi wyjątkami.