

## FAQ IDA/HENRI

1. Dove/quando posso presentare domanda per il programma di sostegno Henri/Ida?
  - Le domande verranno accettate a partire dalle ore 9:00 (Eastern Time) di venerdì 17 settembre 2021. Le domande sono disponibili su <https://programs.njeda.com>
2. È prevista l'assistenza linguistica?
  - L'Autorità per lo Sviluppo Economico del New Jersey (*New Jersey Economic Development Authority, NJEDA*) ha predisposto domande online in inglese e spagnolo.
    - o NJEDA offre servizi di interpretariato ai richiedenti al fine di assistere persone di dieci madrelingua diverse: arabo, cinese (mandarino e cantonese), gujarati, hindi, italiano, coreano, polacco, portoghese e tagalog. Le versioni tradotte della domanda originale saranno rese disponibili in anticipo sulla presentazione.
    - o I richiedenti possono contattare [languagehelp@njeda.com](mailto:languagehelp@njeda.com) e farsi richiamare entro un giorno lavorativo da un rappresentante che può comunicare con loro nella loro lingua madre.
3. Le seguenti domande determineranno l'idoneità iniziale al Programma di sostegno economico Ida/Henri (Ida/Henri Business Assistance Grant Program). Invitiamo a leggerle per intero. Una volta lette le domande è necessario rispondere "Sì" a tutte le domande per la soglia di idoneità. Se non è possibile rispondere "Sì" a quanto segue, non sarà possibile procedere con la presentazione della domanda (perché verrà respinta).

**Domande di idoneità:**

  - L'Impresa ha una sede aziendale registrata nello Stato del New Jersey?
  - La sede fisica aziendale dell'impresa ha subito danni fisici dovuti al passaggio di Ida/Henri (con danni fisici si intendono inondazioni, danni strutturali, danni al tetto, ecc. Danni fisici che NON INCLUDONO la sola perdita di potenza)?
  - Può fornire prove (foto, fatture per interventi di riparazione, ecc.) dei danni fisici subiti al momento della presentazione della domanda?
  - L'impresa era attiva il 1 agosto 2021?
  - Ad agosto 2021 ha pagato un canone di affitto o mutuo di importo superiore ai \$1.000 per la sede fisica aziendale che ha subito danni?
  - Può fornire prove del pagamento del canone di affitto/mutuo (quietanza) al momento della presentazione della domanda?
  - I danni fisici alla sede aziendale e l'interruzione dell'attività (perdita di ore lavorate, profitti, ecc.) sono risultati superiori a \$1.000?
  - L'impresa è un'attività commerciale e non una immobiliare o domestica?
  - Avendo letto le precedenti domande e avendo risposto "Sì" a **TUTTE** dichiaro che la mia impresa risulta idonea. Se durante il processo di domanda/disamina, una delle risposte fornite dovesse essere invece "No", la domanda verrà respinta. Prestando consenso alla presente, Lei dichiara di comprendere tale dichiarazione e di voler procedere.
4. Come viene stabilita l'entità del sostegno erogato alla mia impresa?
  - L'importo minimo del finanziamento ammonta a \$1.000, per un massimo di \$5.000 e verrà commisurato al fabbisogno del richiedente in relazione al pagamento del canone di locazione/mutuo.
5. In che modo il programma stabilisce i danni fisici causati da Ida/Henri?
  - Danni alle strutture (pavimentazione, mura, infissi) quando tali danni sono risultati diretti dei danni fisici dovuti a forti venti, detriti e/o inondazioni

- Danni a macchinari, dispositivi, impianti e inventario - quando tali danni sono risultati diretto di danni fisici dovuti a forti venti, detriti e/o inondazioni

6. Quale documentazione verrà richiesta dal programma?

- Prova del danno:
  - o Fotografie chiare del danno, sia prima che dopo, ove possibile; le fotografie dovrebbero includere ove possibile anche elementi identificativi dell'edificio/della struttura. Come prova del danno possono anche esibiti i preventivi o le ricevute di fornitori a contratto.
- Prova del fabbisogno:
  - o Preventivi, ricevute per riparazione
- Prova del pagamento del canone di affitto/mutuo:
  - o Copia dell'assegno cancellato, copia della ricevuta del trasferimento elettronico di fondi.
    - Il contratto di locazione/mutuo deve accompagnare la prova del pagamento

7. Ulteriori requisiti di idoneità per il Programma.

Ai fini di idoneità al Programma di sostegno Ida/Henri, il soggetto richiedente è tenuto a:

- Essere operativo e in attività al 1 agosto 2021.
- I richiedenti devono disporre di un pagamento per canone di affitto/mutuo per il mese di agosto di almeno \$1.000 e un fabbisogno insoddisfatto (danni o perdita di utili) superiore a \$1.000.
- Hanno sostenuto i danni fisici alla propria sede aziendale in seguito al passaggio dell'uragano Henri nel periodo 22-23 agosto 2021 e/o dell'uragano Ida nel periodo 1-3 settembre 2021.
- Essere registrati come impresa nello Stato del New Jersey al momento della richiesta come dimostrato da un Certificato di registrazione valido, ove richiesto. Se la PMI (*Small Medium Enterprise, SME*) non viene riconosciuta dalla Divisione Fisco (*Division of Taxation*), allora lo SME dovrà presentare prova di registrazione statale entro il 1 agosto 2021 e un Certificato di registrazione (*Business Registration Certificate, BRC*) valido. Lo SME avrà 7 giorni solari dalla notifica iniziale da parte dell'Autorità per soddisfare il requisito. In assenza di un attuale stato di registrazione rilasciato dalla *Division of Taxation* o di un BRC valido, non verrà eseguito alcun accordo di erogazione di sostegni. I soggetti possono verificare la propria registrazione qui: [https://www1.state.nj.us/TYTR\\_BRC/jsp/BRCLoginJsp.jsp](https://www1.state.nj.us/TYTR_BRC/jsp/BRCLoginJsp.jsp)
- Essere in regola, al momento della richiesta, con il Dipartimento per lo Sviluppo Occupazionale e la Forza Lavoro del New Jersey (*New Jersey Department of Labor and Workforce Development, LWD*), il Dipartimento dei Servizi Umani del New Jersey (*New Jersey Department of Human Services, DHS*) (qualora la posizione del richiedente sia regolata dal DHS), il Dipartimento Infanzia e Famiglia (*Department of Children and Families, DCF*) (qualora la posizione del richiedente sia regolata dal DCF) e la Divisione per il Controllo degli Alcolici del New Jersey (*New Jersey Division of Alcoholic Beverage Control, ABC*) (qualora la posizione del richiedente sia regolata dall'ABC). La posizione del richiedente verrà verificata a discrezione esclusiva del LWD, DHS, DCF e ABC.
- Avere non più di 50 dipendenti a tempo pieno equivalenti (*Full-Time Equivalent, FTE*) nell'ultima dichiarazione WR-30 presentata. La definizione NJEDA dell'acronimo FTE viene illustrata alla domanda successiva.
- Avere una sede fisica nello Stato del New Jersey (es. ufficio, punto vendita fisico, magazzino, stabilimento produttivo, ecc.) Le imprese domestiche NON sono idonee a questo Programma. I proprietari di beni immobili NON sono idonei a questo Programma.
- Non essere attualmente esclusa o interdetta dallo Stato del New Jersey o dal Governo Federale

8. Cosa si intende per “dipendente a tempo pieno equivalente (FTE)”?
- Un dipendente FTE rappresenta una modalità di assunzione da non confondersi con le (e quindi separata dalle) disposizioni statali riguardanti i dipendenti a tempo pieno. Indipendentemente dalla qualifica di un dipendente come dipendente FTE sul numero di settimane lavorate e salario retribuito. Lo strumento online di stima delle sovvenzioni di NJEDA può aiutare a determinare il numero di FTE della propria impresa. Ai fini del presente programma di sovvenzioni, NJEDA sta determinando il numero di dipendenti FTE in base l’ultima dichiarazione WR-30 presentata (secondo trimestre 2021). Per determinare i propri dipendenti FTE, visitare <https://forms.business.nj.gov/grant-4/size/>; lo strumento va utilizzato rigorosamente per determinare gli FTE e **NON** l’ammontare del sostegno.
  - I lavoratori autonomi con contratto 1099 non rientrano nei dipendenti FTE
9. La mia impresa non ha l’obbligo di trasmettere il modulo WR-30 (ditta individuale, società di persone, società a responsabilità limitata con socio unico, lavoratori autonomi con contratto 1099, ecc.). La mia impresa risulta idonea?
- Se il soggetto era in attività e operativo il 1 agosto 2021, è pienamente e adeguatamente registrato per condurre attività commerciali nello Stato e rientra in tutti i requisiti di idoneità, allora risulterà idoneo.
10. Una società di elaborazione delle buste paga o una Organizzazione professionale dei datori di lavoro (*Professional Employer Organization*, PEO) effettua la dichiarazione WR-30 della mia impresa; la mia impresa è idonea?
- Sì: NJEDA si rende perfettamente conto che le imprese si avvalgono delle PEO o di studi che offrono servizi analoghi per la propria dichiarazione relativa ai WR-30. In tal caso, le società di elaborazione buste paga o le PEO devono fornire a NJEDA il nome o il tesserino del dipendente, le settimane di lavoro e le retribuzioni dichiarate a nome dell’impresa in un formato analogo a quello WR-30, che verranno presentate a nome dell’impresa.
  - L’impresa può fornire tale documentazione durante il processo di verifica.
11. Gli enti religiosi (chiese, templi, sinagoghe, ecc.) sono idonei a presentare domanda?
- Sì. Tuttavia, tali enti dovranno rispondere a domande specifiche sui diversi usi degli edifici in questione (chiese, templi, sinagoghe, ecc.) per cui i fondi stanziati come sostegno verranno usati al pagamento del relativo affitto o mutuo. I fondi stanziati come sostegno non possono essere utilizzati per attività di carattere religioso.
12. La mia impresa è un’organizzazione no-profit: può risultare comunque idonea?
- Se l’organizzazione è registrata presso l’Agenzia delle Entrate statunitense (*Internal Revenue Service*, IRS come non-profit 501(c), la stessa potrà essere idonea qualora rispetti tutti i requisiti di idoneità al programma.
13. La mia impresa ha sedi multiple; posso presentare domande separate per ciascuna sede?
- La presentazione delle domande è limitata a 1 domanda per Numero di identificazione occupazionale federale, *Federal Employment Identification Number*, FEIN). Se l’impresa dispone di 5 diversi FEIN, si sarà idonei a presentare domanda 5 volte, ma sarà necessario farlo separatamente per ciascuna impresa (con il rispettivo FEIN).
  - Se l’impresa dispone di 1 FEIN e 5 sedi, si sarà idonei a 1 sostegno e si potrà presentare la domanda una sola volta per il rispettivo FEIN.

- La mia impresa ha 5 sedi. Fanno tutte capo a 1 solo numero FEIN con 60 dipendenti a tempo pieno equivalente (FTE): posso distribuire i miei dipendenti tra le diverse sedi?
  - o La posizione dei dipendenti non pregiudica l' idoneità alla domanda. Un'impresa ha quindi facoltà di ripartire i propri dipendenti tra diverse sedi al fine di soddisfare i requisiti del Programma.
  - o Come già detto, ogni domanda è basata su un numero FEIN. In questo esempio il richiedente non risulterà idoneo perché supera il massimale di 50 FTE previsto dal Programma.

14. La mia impresa ha più sedi che fanno capo a un unico numero FEIN. Quale di queste è considerata la sede principale?

- Ai fini del Programma, la sede principale dell'impresa corrisponde all'indirizzo dove risulta operativa la maggior parte dei dipendenti. Se nessuna sede in particolare conta il maggior numero di dipendenti poiché gli stessi sono distribuiti in pari numero tra le diverse sedi, allora la sede principale dell'impresa è quella che produce più fatturato. Se anche in questo caso esistono più sedi che soddisfano il criterio, allora la sede principale è quella che ha aperto per prima.

15. Cosa si intende per “Duplicazione di benefici” (Duplication of Benefit, DOB)?

- Una DOB si verifica quando un'impresa riceve molteplici forme di assistenza finalizzate al medesimo scopo. Uno degli esempi più palesi è quando l'ammontare complessivo delle forme assistenziali supera le necessità dell'impresa. Per evitare una DOB, NJEDA provvederà a ridurre l'importo del Sostegno in base alla somma ricevuta per il medesimo scopo nell'altro programma assistenziale. Non sussiste tuttavia alcuna DOB quando la necessità risulta superiore all'assistenza ricevuta.